

Số: /TB-UBND

Hoàng Kim, ngày tháng 6 năm 2023

THÔNG BÁO

Về việc **khẩn trương hoàn thiện các tiêu chí, hồ sơ và phân công cụ thể cán bộ, công chức phụ trách một số tiêu chí xây dựng xã ATTP nâng cao năm 2023**

Kính gửi:

- Ban thường vụ Đảng ủy;
- Thành viên Ban chỉ đạo quản lý vệ sinh An toàn thực phẩm.

Thực hiện Công văn số 1540/UBND-ATTP ngày 16/6/2023 của UBND huyện Hoàng Hóa về việc khẩn trương hoàn thiện tiêu chí, hồ sơ xã, thị trấn đạt tiêu chí ATTP nâng cao năm 2023;

Căn cứ thông báo số 02/TB-BCĐ ngày 03/02/2023 của BCĐ về quản lý ATTP xã về việc phân công phụ trách các nhóm tiêu chí ATTP nâng cao.

Trên cơ sở hướng dẫn của Văn phòng điều phối tỉnh và các phòng, ngành UBND huyện ngày 09/6/2023 cho cán bộ, chuyên môn phụ trách các tiêu chí, hồ sơ xã đạt tiêu chí ATTP nâng cao. Chủ tịch UBND - Trưởng Ban chỉ đạo quản lý vệ sinh ATTP xã Hoàng Kim yêu cầu cán bộ, công chức, thành viên Ban chỉ đạo, các ban, ngành liên quan khẩn trương hoàn thiện tiêu chí, hồ sơ xã, thị trấn đạt tiêu chí ATTP nâng cao năm 2023 với một số nội dung cơ bản sau:

I. Về việc thực hiện các tiêu chí:

1. Đồng chí: **Trịnh Tuấn Nguyễn Công chức Văn phòng-TK:**

- Tiếp tục kiểm tra, rà soát lại công tác ban hành văn bản, hệ thống các văn bản theo nhóm tiêu chí I đảm bảo đúng, đầy đủ và kịp thời theo quy định.

- Tham mưu BCĐ xây dựng lịch, kế hoạch tổ chức hội nghị, họp giao ban hàng tháng, quý, đồng thời theo dõi, giám sát, đôn đốc tổ giám sát các thôn hoạt động hiệu quả theo quy định.

- Chủ động đầu mối, phối hợp với cán bộ, công chức phụ trách các ngành, lĩnh vực đã được phân công để theo dõi, tổng hợp, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về kết quả thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch hoạt động của Ban Chỉ đạo xã về Chủ tịch UBND xã, UBND, BCĐ quản lý vệ sinh ATTP huyện đầy đủ, kịp thời.

2. Đồng chí: **Nguyễn Thị Thủy Công chức Văn phòng-TK**

- Tiếp tục kiểm tra, rà soát thống kê đầy đủ các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm lĩnh vực ngành Nông nghiệp quản lý đảm bảo về tỷ lệ, đầy đủ thủ tục, hồ sơ theo quy định

- Tham mưu BCĐ theo dõi, giám sát, đôn đốc tổ giám sát các thôn hoạt động hiệu quả đặc biệt là việc lưu giữ hồ sơ về nguồn gốc, xuất xứ nguyên liệu thực phẩm và các tài liệu khác về toàn bộ quá trình sản xuất, kinh doanh thực phẩm lĩnh vực ngành Nông nghiệp, bảo đảm truy xuất được nguồn gốc theo quy định.

- Chủ động phối hợp với đồng chí: Nguyễn Thị Thanh Hà - VHXXH trong việc theo dõi việc cập nhật các thông tin cơ sở sản xuất ngành Nông nghiệp trên

phần mềm Hệ thống thông tin quản lý nhà nước về ATTP trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa theo đúng quy định.

- Đấu môi, phối hợp với cán bộ, công chức phụ trách các ngành, lĩnh vực đã được phân công để theo dõi, tổng hợp, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về kết quả thực hiện các nhiệm vụ theo sự phân công đầy đủ, kịp thời.

- Hướng dẫn, hỗ trợ hộ gia đình xây dựng sản phẩm OCCOP (về thực phẩm) được đánh giá 3 sao trở lên và đã được cập nhật thông tin lên Trang thông tin kết nối cung cầu nông sản, thực phẩm an toàn tỉnh.

- Triển khai, hướng dẫn các cơ sở thuộc diện phải công bố sản phẩm được sản xuất trên địa bàn thực hiện tự công bố sản phẩm hoặc đăng ký công bố sản phẩm.

3. Đồng chí: Khương Thị Thu Công chức Tài chính-KT và Đồng chí: Lê Thị Liên Công chức Địa chính-NN-XD-MT phối hợp thực hiện các nhiệm vụ:

- Tiếp tục kiểm tra, rà soát thống kê đầy đủ các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm lĩnh vực ngành Công thương quản lý đảm bảo về tỷ lệ, đầy đủ thủ tục, hồ sơ theo quy định

- Tham mưu BCD theo dõi, giám sát, đôn đốc tổ giám sát các thôn hoạt động hiệu quả đặc biệt là việc lưu giữ hồ sơ về nguồn gốc, xuất xứ nguyên liệu thực phẩm và các tài liệu khác về toàn bộ quá trình sản xuất, kinh doanh thực phẩm lĩnh vực ngành Công thương, bảo đảm truy xuất được nguồn gốc theo quy định.

- Chủ động đấu môi, phối hợp với cán bộ, công chức phụ trách các ngành, lĩnh vực đã được phân công để theo dõi, tổng hợp, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về kết quả thực hiện các nhiệm vụ theo sự phân công đầy đủ, kịp thời.

- Chủ động Phối hợp Đồng chí Nguyễn Thị Thanh Hà –Văn hóa-LĐTĐ&XH trong việc theo dõi việc cập nhật các thông tin cơ sở sản xuất ngành Công thương trên phần mềm Hệ thống thông tin quản lý nhà nước về ATTP trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa theo đúng quy định.

- Thực hiện việc ghi chép, tổng hợp biên bản kiểm tra các cơ sở SXKD thực phẩm thuộc ngành, lĩnh vực Công thương quản lý qua các đợt thanh, kiểm tra.

- Chủ động phối hợp, cùng đồng chí: Khương Thị Thu - Công chức Tài chính kế toán thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực ngành Công thương quản lý.

- Chủ động phối hợp với cán bộ, công chức, ngành liên quan tham mưu cho BCD, Chủ tịch UBND xã trong việc:

- + Rà soát các tiêu thương KDTP đảm bảo đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất như kệ, sạp, có hồ sơ, sổ sách kinh doanh thực phẩm đảm bảo theo quy định (*Trước ngày 21/6/2023*).

- + Tổ chức lớp tập huấn kiến thức về vệ sinh ATTP, đôn đốc, nhắc nhở, hướng dẫn các tiểu thương KD tại Chợ (*Trước ngày 23/6/2023*)

Đánh giá, rà soát và có phương án tham mưu trong công tác cải tạo, nâng cấp, tu sửa các hạng mục công trình tại Chợ đảm bảo cho việc đánh giá, duy trì các tiêu chí Chợ ATTP (*Trong tháng 9/2023*)

4. Đồng chí: Nguyễn Ngọc Dũng Trưởng trạm Y tế:

- Tiếp tục kiểm tra, rà soát thống kê đầy đủ các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm lĩnh vực ngành Y tế quản lý đảm bảo về tỷ lệ, đầy đủ thủ tục, hồ sơ theo quy định

- Tham mưu BCD theo dõi, giám sát, đôn đốc tổ giám sát các thôn hoạt động hiệu quả đặc biệt là việc lưu giữ hồ sơ về nguồn gốc, xuất xứ nguyên liệu thực phẩm và các tài liệu khác về toàn bộ quá trình sản xuất, kinh doanh thực phẩm lĩnh vực ngành Y tế, bảo đảm truy xuất được nguồn gốc theo quy định.

- Chủ động đầu mối, phối hợp với cán bộ, công chức phụ trách các ngành, lĩnh vực đã được phân công để theo dõi, tổng hợp, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về kết quả thực hiện các nhiệm vụ theo sự phân công đầy đủ, kịp thời.

- Chủ động phối hợp với đồng chí: Nguyễn Thị Thanh Hà - VHXH trong việc theo dõi việc cập nhật các thông tin cơ sở sản xuất ngành Y tế trên phần mềm Hệ thống thông tin quản lý nhà nước về ATTP trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa theo đúng quy định.

- Xây dựng kế hoạch, thực hiện thanh, kiểm tra, tests nhanh, lấy mẫu gửi đi kiểm nghiệm.

5. Công chức Tư pháp - Hộ tịch

- Thực hiện thống kê, cho ký cam kết và theo dõi việc tuân thủ các quy định về bảo đảm ATTP đối với tổ chức, cá nhân, hộ gia đình tổ chức bữa cỗ có từ 30 người ăn trở lên.

- Tham mưu giúp BCD trong việc thiết lập Hồ sơ xử lý vi phạm đối với các cơ sở thuộc UBND xã quản lý hoặc văn bản chuyển hồ sơ cho cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm pháp luật về ATTP (trong trường hợp vi phạm pháp luật về ATTP vượt quá thẩm quyền xử lý của cấp xã) theo quy định.

- Chủ động đầu mối, phối hợp với cán bộ, công chức phụ trách các ngành, lĩnh vực đã được phân công để theo dõi, tổng hợp, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về kết quả thực hiện các nhiệm vụ theo sự phân công đầy đủ, kịp thời.

6. Đồng chí: Nguyễn Văn Hưng Trưởng Công an xã:

- Tham mưu giúp BCD trong việc thiết lập Hồ sơ xử lý vi phạm đối với các cơ sở thuộc UBND xã quản lý hoặc văn bản chuyển hồ sơ cho cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm pháp luật về ATTP (trong trường hợp vi phạm pháp luật về ATTP vượt quá thẩm quyền xử lý của cấp xã) theo quy định.

- Phối hợp với cán bộ, công chức phụ trách các ngành, lĩnh vực đã được phân công để theo dõi, tổng hợp, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về kết quả thực hiện các nhiệm vụ theo sự phân công đầy đủ, kịp thời.

7. Đồng chí: Lương Thị Hằng Công chức Văn hóa-XH:

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về ATTP trên hệ thống đài truyền thanh hoặc các hình thức tuyên truyền khác đảm bảo số lượng, tuần suất (*có hồ sơ, hình ảnh, tài liệu minh chứng cụ thể*).

- Quản lý, theo dõi tiến độ tổng hợp, cập nhật đầy đủ, chính xác và kịp thời thông tin các cơ sở SXKD thực phẩm lên phần mềm Hệ thống thông tin quản lý nhà nước về ATTP trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa theo đúng quy định.

- Xây dựng kế hoạch, báo cáo định kỳ theo chức năng của tổ trưởng tổ giám sát tại chợ Giã.

- Phối hợp Đồng chí: Lê Thị Liên - Công chức ĐC-NN-XD-MT: xây dựng kế hoạch tổ chức hội nghị tập huấn kiến thức cho các tiểu thương kinh doanh thực phẩm tại chợ Giã.

8. Đồng chí: Nguyễn Thị Thanh Hà Công chức Văn hóa-LĐTĐ&XH

- Phối hợp với cán bộ, công chức phụ trách các ngành để cập nhật đầy đủ, chính xác và kịp thời thông tin các cơ sở SXKD thực phẩm lên phần mềm Hệ thống thông tin quản lý nhà nước về ATTP trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa theo đúng quy định.

II. Về phân công, điều chỉnh lại cán bộ phụ trách một số tiêu chí

Căn cứ thông báo số 02/TB-BCĐ ngày 03/02/2023 của BCĐ về quản lý ATTP xã về việc phân công phụ trách các nhóm tiêu chí ATTP nâng cao. Tuy nhiên qua kiểm tra, đánh giá còn có một số nhóm tiêu chí đã được phân công nhưng cán bộ, công chức, ngành lĩnh vực được giao chưa phối hợp thực hiện theo tiến độ, do đó *BCĐ phân công điều chỉnh lại cán bộ phụ trách hoàn thiện các tiêu chí, hồ sơ xây dựng xã ATTP nâng cao năm 2023 thuộc tiêu chí số IV: về Thanh tra, kiểm tra và xử lý vi phạm; nhóm tiêu chí số V: về giám sát và phòng chống ngộ độc thực phẩm và các tiêu chí: điểm Cộng, cụ thể như sau:*

*** Đồng chí Nguyễn Ngọc Dũng Trưởng trạm Y tế:**

- Danh sách thống kê cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống (Tiêu chí 13.1)
- Có đầy đủ các báo cáo NĐTP của Trạm Y tế, Trung tâm Y tế theo mẫu quy định tại Quyết định số **3081/QĐ-BYT** ngày 15/7/2020 của Bộ Y tế. (Tiêu chí 15)
- Có hồ sơ thực hiện các bước điều tra (khi xảy ra NĐTP, sự cố ATTP): Liệt kê các sự cố xảy ra trên địa bàn; các văn bản chỉ đạo điều tra truy xuất, xử lý sự cố; thông báo kết quả xử lý sự cố,... (Tiêu chí 15)
- Kết quả kiểm tra thực tế của thành viên Tổ thẩm định tại một số hộ gia đình đã thực hiện cam kết (Tiêu chí 16)
- Thực hiện lấy mẫu sản phẩm thực phẩm chủ lực của địa phương ít nhất 02 mẫu/quý; kèm theo kết quả đánh giá. (Điểm Cộng). **(Trong tháng 6 lấy 4 mẫu, tháng 7 lấy 4 mẫu)**

*** Đồng chí: Nguyễn Thị Thủy Công chức Văn phòng-TK**

- Danh sách thống kê xếp loại cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm (Tiêu chí 13.1)
- Danh sách thống kê cơ sở theo phân cấp quản lý của UBND xã (Tiêu chí 13.2)
- Sản phẩm OCCOP (về thực phẩm) được đánh giá 3 sao trở lên và đã được cập nhật thông tin lên Trang thông tin kết nối cung cầu nông sản, thực phẩm an toàn tỉnh (Điểm cộng)

*** Đồng chí: Lương Thị Hằng Công chức Văn hóa-XH:**

- Bản phô tô Kế hoạch kiểm tra hoặc thông báo lịch kiểm tra hoặc tài liệu khác có liên quan (Tiêu chí 13.1)
- Bản phô tô Biên bản thanh tra, kiểm tra, thẩm định của các đoàn thanh tra, kiểm tra, thẩm định (Tiêu chí 13.1)
- Báo cáo kết quả khắc phục (nếu có) (Tiêu chí 13.1)
- Hồ sơ kiểm tra, gồm: Kế hoạch, quyết định, thông báo lịch kiểm tra, báo cáo kết quả (Tiêu chí 13.2)
- Danh sách các cơ sở vi phạm cam kết, gồm các thông tin: *tên cơ sở, địa chỉ, nội dung, số lần.* (Tiêu chí 14)
- Báo cáo kết quả khắc phục của cơ sở (Tiêu chí 14)

*** Đồng chí: Lê Khắc Anh Công chức Tư pháp-HT**

- Hoàn thiện hồ sơ kiểm tra, gồm:
 - + Biên bản kiểm tra thuộc thẩm quyền quản lý UBND cấp xã (Tiêu chí 13.2)
 - + Biên bản vi phạm (Tiêu chí 14)
 - + Quyết định xử phạt (Tiêu chí 14)
 - + Văn bản chuyển hồ sơ cho cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm pháp luật về ATTP (trường hợp vi phạm pháp luật về ATTP vượt quá thẩm quyền xử lý của cấp xã). (Tiêu chí 14)

*** Đồng chí: Khương Thị Thu Công chức Tài chính-KT**

- Danh sách các cơ sở có hành vi vi phạm, gồm các thông tin: *tên cơ sở, địa chỉ, hành vi vi phạm, số tiền nộp* (Tiêu chí 14).
- Biên lai thu tiền xử phạt (nếu có). (Tiêu chí 14)

*** Đồng chí Lê Thị Hằng Công chức Tư pháp-HT**

- Danh sách thống kê các bữa cỗ diễn ra, gồm các thông tin: *tên tổ chức/cá nhân, sự kiện, địa điểm, thời gian, người giám sát, kết quả (giám sát và tuân thủ sau sự kiện)*. (TC16)
- Bản cam kết tuân thủ các quy định về bảo đảm ATTP. (Tiêu chí 16)

*** Đồng chí: Trịnh Tuấn Nguyễn Công chức Văn Phòng-TK**

- Có quyết định khen thưởng từ UBND cấp huyện trở lên về công tác ATTP (Điểm cộng)

Trên đây là thông báo về việc khẩn trương hoàn thiện các tiêu chí, hồ sơ và phân công điều chỉnh lại cán bộ phụ trách hoàn thiện các tiêu chí, hồ sơ xây dựng xã ATTP nâng cao năm 2023. Chủ tịch UBND xã - Trưởng BCD đề nghị các đồng chí cán bộ, công chức, thành viên BCD, trưởng các thôn, các ngành liên quan, tăng cường phối hợp để tổ chức thực hiện các nhiệm vụ, ***tổ chức giao ban ngày 15/7/2023***, thời gian hoàn thành các tiêu chí, hồ sơ ***xong trước ngày 25/7/2023*** để tổng hợp báo cáo UBND huyện trình tỉnh thẩm định tiêu chí xã ATTP nâng cao năm 2023./.

Nơi nhận

- Như K/g;
- Lưu VT.

**TM. BAN CHỈ ĐẠO
TRƯỞNG BAN**

**Lê Quang Thành
Chủ tịch UBND**